



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«**Российский государственный
гуманитарный университет**»
(РГГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГГУ

Е.И.Пивовар

«07» мая 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Москва

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ВОСТОЧНЫХ
КУЛЬТУР
И АНТИЧНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт восточных культур и античности (ИВКА, Institute for Oriental and Classical Studies) является учебно-научным подразделением Университета, приказ № 01-05-66/об от 22.06.1994 на основании решения Ученого Совета РГГУ протокол № 6 от 21.06.94.

В структуре Института 5 кафедр:

Кафедра истории и филологии Древнего Востока

Кафедра классической филологии

Кафедра истории Древнего мира

Кафедра истории и филологии Южной и Центральной Азии

Кафедра истории и филологии Дальнего Востока

Отдел научных исследований, состоящий из 5 секторов:

сектор лингвистической компаративистики

сектор антиковедения

сектор восточной и эллинистической археологии

сектор сравнительного изучения культур Востока и Запада

сектор древневосточных исследований

и Мемориальный кабинет-библиотека академика В.Н. Топорова.

1.2. Институт реализует образовательные программы высшего профессионального и послевузовского образования, включая аспирантуру и докторантуру, повышение квалификации, переподготовку, дополнительную подготовку по нескольким направлениям и выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования. Институт объединяет 5 кафедр, Отдел научных исследований и Мемориальный кабинет-библиотеку академика В.Н. Топорова.

Институт действует в соответствии с Уставом РГГУ и действующим законодательством.

1.3. Институт создается приказом ректора по решению Ученого Совета Университета при наличии:

- контингента студентов не менее числа, устанавливаемого Советом Университета, если нет иных законодательных условий;
- учебно-научных подразделений, способных обеспечить преподавание общепрофессиональных и специальных дисциплин по направлениям, специальностям, закрепленным за Институтом;
- научных коллективов, которые проводят фундаментальные и прикладные научные исследования в областях, связанных с закрепленными за Институтом направлениями (специальностями);
- необходимой материально-технической базы.

1.4. Структура и штатное расписание Института утверждаются ректором Университета в установленном порядке. При необходимости структура Института может изменяться в соответствии с установленной процедурой.

1.5. В соответствии с Уставом РГГУ в Институте избирается Совет, являющийся его коллегиальным совещательным органом.

1.6. В своей работе Институт руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, руководящими документами Министерства науки и образования РФ, Уставом Университета, решениями Ученого Совета, приказами и распоряжениями Ректора Университета, настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ

Основными задачами деятельности Института являются:

- 2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.
- 2.2. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием.
- 2.3. Реализация научной и образовательной стратегии Университета.
- 2.4. Изучение потребностей рынка труда и определение возможностей Института по открытию и обеспечению реализации новых образовательных программ.

- 2.5. Подготовка предложений для открытия новых направлений (специальностей) в рамках сферы деятельности Института.
- 2.6. Разработка и проведение, с учетом рыночной конъюнктуры, дополнительных программ по подготовке, повышению квалификации и переподготовке кадров.
- 2.7. Планирование учебной и научной деятельности и координация работы по ее реализации.
- 2.8. Совершенствование структуры и деятельности кафедр, научных секторов и других подразделений, находящихся в его составе, с целью обеспечения их эффективного взаимодействия.
- 2.9. Координация учебной, учебно-методической и научной деятельности кафедр и других подразделений Института по реализации закрепленных за ним профессиональных образовательных программ.
- 2.10. Проведение межфакультетских фундаментальных и прикладных научных исследований и иных работ по профильным направлениям.
- 2.11. Организация работы по подготовке аспирантов, докторантов, а также деятельности диссертационных советов; участие в работе профильных УМО.
- 2.12. Организация и проведение научных семинаров и конференций, в том числе, международных, по профилю Университета.
- 2.13. Повышение квалификации преподавателей Института, обеспечивающих проведение занятий по его профильным направлениям.

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с поставленными задачами Институт выполняет следующие функции:

3.1. Организационные.

- обеспечение соответствия направления деятельности Института требованиям государственных стандартов образования и стратегической линии развития Университета;
- организация и проведение ежегодных «открытых дверей» Университета для абитуриентов по направлениям (специальностям) Института;
- координация работы приемных комиссий по направлениям (специальностям) Института;
- организация работы государственных аттестационных экзаменационных комиссий по направлениям (специальностям);

- выдвижение кандидатур из числа студентов Института на получение именных стипендий;
- отбор лучших студентов, аспирантов и преподавателей Института для направления на стажировки в зарубежные вузы и научно-исследовательские центры;
- подготовка отчетов о работе Института по всем видам его деятельности;
- поддержание и развитие связей с выпускниками Института с целью совершенствования подготовки специалистов по направлениям (специальностям) Института;
- поддержка и развитие интернет-сайтов Университета и Института.

3.2. Учебно-методические.

- организация, координирование и контроль за ходом разработки и обновления учебно-методических материалов и комплексов, а также за качеством реализации учебных и рабочих планов;
- совершенствование методического обеспечения методического процесса на основе современных методов и средств обучения;
- обеспечение широкого использования в учебном процессе новых образовательных, коммуникационных и аудиовизуальных технологий, осуществление образовательных проектов, связанных с сетевыми и мультимедийными технологиями;
- проведение анализа организации учебного процесса и совершенствование методики оценки ее эффективности;
- организация работы по подготовке программ учебных курсов, учебников, обучающих систем и модулей, учебных и методических пособий и другой учебно-методической литературы для студентов и слушателей.

3.3. Научно-исследовательские.

- формирование и поддержка научных коллективов и научных школ;
- обеспечение условий для активного внедрения в учебный процесс фундаментальных научных исследований и научных проектов, реализуемых в Институте;
- организация и руководство научной работой студентов и аспирантов Института;
- организация и проведение научных международных, всероссийских конференций, симпозиумов, «круглых столов» и т.п.;
- обобщение, пропаганда и внедрение передового научного отечественного и зарубежного опыта;
- разработка и реализация междисциплинарных, межкафедральных, межфакультетских, общеуниверситетских и межвузовских научно-исследовательских проектов, в том числе, международных, объединяющих исследования по профилю Института;
- оказание содействия в подготовке монографий, учебников, учебных пособий, научных статей, диссертационных исследований и т.п.;
- выполнение заказов на проведение научно-исследовательских проектов.

4. УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Непосредственное руководство Институтом осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора Университета. На должность директора Института назначается лицо, как правило, имеющее ученую степень и опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

4.2. Руководители структурных подразделений Института находятся в прямом подчинении директору Института.

4.3. Директор Института:

- представляет Институт во всех организациях государственной власти и управления, учреждениях и организациях;
- представляет Институт на заседаниях Ученого Совета Университета, в ректорате и других органах управления и структурных подразделениях Университета;
- несет ответственность за организацию деятельности Института, соблюдение законодательных и нормативных актов, регламентирующих содержание и качество его учебной, учебно-методической и научной деятельности;
- управляет процессом обучения на основе разработанной стратегии развития Института в составе Университета;
- направляет, координирует и контролирует деятельность руководителей структурных подразделений Института;
- координирует проведение итоговой аттестации студентов и слушателей по направлениям (специальностям) Института;
- координирует работу приемной комиссии кафедр Института;
- руководит работой Совета Института;
- несет ответственность за сохранность оборудования и имущества Института, находящегося на балансе Университета и передаваемого под отчет материально-ответственным лицам Института.

4.4. Директор Института может иметь заместителей в соответствующими штатными нормативными документами.

4.5. Директор Института может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным законодательством и Уставом Университета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 5.1. Институт определяет направления и содержание учебных программ и научных исследований, координируя их с содержанием учебных и научно-исследовательских программ и стратегий Университета.
- 5.2. Институт имеет право участвовать в работе представительных органов Университета.
- 5.3. Институт вправе выступать с предложениями по совершенствованию организационной, учебной, учебно-методической и научной деятельности Университета.
- 5.4. Институт имеет право обращаться к руководству Университета с предложениями о материальной поощрении своих сотрудников, добившихся положительных результатов в организации и проведении учебного процесса, научных исследований и т.п.
- 5.5. Институт обязан обеспечивать высокое качество разработки и реализации образовательных программ по закрепленным за ним направлениям (специальностям), их соответствие государственным стандартам в области высшего профессионального образования, другим нормативным актам Министерства науки и образования Российской Федерации.

6. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ

В области международных отношений Институт осуществляет:

- 6.1. Разработку и организацию совместных научных, учебных и культурных программ с зарубежными вузами.
- 6.2. Обучение и организацию производственной практики иностранных студентов.
- 6.3. Обеспечение руководства и подготовки диссертационных исследований, проводимых иностранными гражданами.
- 6.4. Организация стажировок преподавателей и студентов Института за рубежом; чтение лекций и обмен опытом преподавателей Института в зарубежных высших учебных заведениях.
- 6.5. Организацию и проведение международных научных конференций, семинаров, симпозиумов и т.п.

6.6. Иницирует заключение двухсторонних договоров с зарубежными учебными и научными институтами.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса профессорско-преподавательским составом, всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения Институт взаимодействует с ректоратом, учебно-методическим отделом, управлением кадров, планово-финансовым управлением, управлением платных образовательных услуг, управлением делами, управлением международных связей, научной библиотекой, управление аспирантурой и докторантурой и другими структурными подразделениями Университета.

8. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В соответствии с процедурой, установленной в РГГУ, руководство Института имеет право вносить предложения по формированию бюджета РГГУ, участвовать в его обсуждении.

Директор Института и Совет Института принимают решения о расходовании внебюджетных средств в пределах лимитов, выделенных Институту, в установленном в Университете порядке.

9. ОБОРУДОВАНИЕ И ИМУЩЕСТВО

Оборудование и имущество Института находятся на балансе Университета и передаются под отчет материально-ответственным лицам Института.

10. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Проверка деятельности и выполнение планов Института осуществляются ректоратом в установленном порядке.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

Институт может быть реорганизован, переименован или ликвидирован по решению Ученого Совета Университета и на основании приказа ректора в соответствии с действующим законодательством.